



PLI : 14 Modules secteurs/métiers

Ces modules sont intégrés dans les parcours de formation de la PLI

N°	Modules secteurs/métiers	Allemand	Anglais	Luxembourgeois	Néerlandais	Chinois	Japonais	Russe	Alsacien	Francique (Platt)
1	Hôtellerie-Restauration	■	■	■	■	■	■	■		
2	Métiers de bouche	■	■							
3	Tourisme	■	■	■	■	■	■			
4	Transport	■								
5	Logistique	■	■							
6	Industrie	■	■	■						
7	Bâtiment	■	■							
8	Santé	■	■	■				■	■	
9	Service à la personne	■	■	■				■	■	
10	Sécurité	■	■	■						
11	Numérique	■	■							
12	Commerce	■	■	■						
13	Fonctions tertiaires	■	■	■						
14	Viticulture et Œnologie	■	■							

Pour une langue donnée :

- module sectoriel développé
- pas de module sectoriel



PLI : Modules secteurs/métiers

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Métiers de bouche

Objectifs pédagogiques

Maîtriser le lexique des produits et des préparations
Comprendre et expliciter les process et notices
Comprendre et expliciter les normes d'hygiène et de sécurité
Echanger avec des homologues
Pour l'accueil client, le cas échéant :
Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Prendre congé : s'enquérir de la satisfaction, expliquer la facture, encaisser, saluer, remercier et inciter à revenir

Contenu du module

Les matières premières et produits bruts
Les process
Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les ustensiles et appareils
Lexique relatif aux réclamations : mauvaise préparation, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...
Pour l'accueil client, le cas échéant :
Salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Dates, horaires et alphabet
Prépositions de lieu et de mouvement
Informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Tourisme

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
 Gérer les problèmes et les réclamations
 S'enquérir de la satisfaction du client
 Parler des particularités de la région
 Présenter et décrire les sites touristiques
 Renseigner sur les possibilités d'hébergement, de restauration, de transport, de location d'équipements
 Renseigner sur les activités de loisirs et les manifestations, animations, spectacles...

Contenu du module

Salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
 Dates, horaires et alphabet
 Prépositions de lieu et de mouvement
 Informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
 Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
 L'accueil, la prise de congé
 Le climat Mer, montagne, campagne, ville...
 Plages et marées...
 Enneigement et accès aux pistes...
 Randonnées, faune et flore...
 Monuments, lieux de culte
 Les types d'hébergement et de restauration
 Les activités sportives, culturelles et de loisirs
 Les modalités administratives, les recommandations sanitaires, les consignes de sécurité et les usages locaux
 La couverture assurance, l'assistance et le rapatriement
 Les types de transport et moyens de communication spécifiques aux agences de voyage (expressions liées aux prestations de voyage et à leur commercialisation)

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.
 Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)





PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Transport

Objectifs pédagogiques

Frêt :

Communiquer avec le client, le fournisseur, le partenaire sur les options de transport : modalités, coûts (prestations, taxes, péages...) organisation (étapes, enlèvement et livraison)

Les formalités douanières et les aspects réglementaires

Comprendre, établir et contrôler les documents liés aux contrats de transport et d'affrètement, à la facturation, au déroulement du transport et à la traçabilité des marchandises

Voyageurs :

Renseigner un client et vendre des prestations en gare, aéroport, port maritime, agence de voyage et autres points de vente...

Renseigner et conseiller sur les différents modes de transport (avion, location de voiture, bateau...)

Renseigner sur les modalités administratives, les recommandations sanitaires, les consignes de sécurité et les usages locaux

Renseigner sur la couverture assurance, assistance et rapatriement

Communiquer avec les services de secours et / ou de police

Contenu du module

Réactivation : les horaires, les chiffres et dates, les devises, les systèmes impérial et métrique des poids et mesures, l'alphabet, les expressions spécifiques à la communication par téléphone, le lexique des directions et orientations

Réglementations : Douanes, transport de marchandises

Hygiène, sécurité, environnement

Sécurité des biens et des personnes

Les différents types de transport et leurs caractéristiques

Frêt :

La géographie des transports (réseaux routiers, lignes maritimes, aériennes, fluviales...)

Les différents véhicules (camion citerne, portecontainers, avions cargo...)

Les produits transportés (matières premières brutes, animaux vivants, grumes...)

Voyageurs :

Les différents titres de transport et documents

Les lieux d'arrivée et de départ : les prestations et services accessibles (guichets, restaurants, magasins duty free...)

Les procédures et les interlocuteurs d'urgence (police, services de secours, dépanneur, borne d'appel d'urgence...)

Les dommages corporels et / ou matériels

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS

ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Logistique

Objectifs pédagogiques

Echanger avec des interlocuteurs étrangers sur :

La planification de l'exploitation des sites logistiques (flux interne, externe, commandes spécifiques...)

Les procédures (de gestion des achats, réception, stockage...)

La sélection des fournisseurs et l'attribution des marchés

Les modalités de suivi des fournisseurs

Présenter les objectifs de performance des achats, les analyses de résultats et les axes de progrès

Comprendre et communiquer sur les informations professionnelles et réglementaires

Communiquer lors de la réception des marchandises, des produits

Comprendre les instructions relatives à la réception, au conditionnement et à l'expédition des marchandises

Contenu du module

Réglementations : Douanes, transport de marchandises

Hygiène, sécurité, environnement

Sécurité des biens et des personnes, du commerce international, du transport des matières et produits dangereux

Les différents types de transport et leurs caractéristiques

Les étapes de la chaîne logistique

Lexique spécifique à la gestion d'un site d'entreposage et aux modalités de stockage

Lexique relatif aux achats, à l'approvisionnement, à la distribution et au stockage

Lexique spécifique au droit commercial, normes qualité, acronymes et incoterms... Réactivation

: les horaires, les chiffres et dates, les devises, les systèmes des poids et mesures, l'alphabet, les

expressions spécifiques à la communication par téléphone, le lexique des directions et orientation

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue

professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS

ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : **03.26.65.07.66** – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : **03.26.65.07.66** – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)





PLI : Modules secteurs/métiers

Industrie

Objectifs pédagogiques

Echanger avec des interlocuteurs étrangers sur :

La planification de l'exploitation des sites logistiques (flux interne, externe, commandes spécifiques...)

Les procédures (de gestion des achats, réception, stockage...)

La sélection des fournisseurs et l'attribution des marchés

Les modalités de suivi des fournisseurs

Présenter les objectifs de performance des achats, les analyses de résultats et les axes de progrès

Comprendre et communiquer sur les informations professionnelles et réglementaires

Communiquer lors de la réception des marchandises, des produits

Comprendre les instructions relatives à la réception, au conditionnement et à l'expédition des marchandises

Contenu du module

Réglementations : Douanes, transport de marchandises

Hygiène, sécurité, environnement

Sécurité des biens et des personnes, du commerce international, du transport des

matières et produits dangereux

Les différents types de transport et leurs caractéristiques

Les étapes de la chaîne logistique

Lexique spécifique à la gestion d'un site d'entreposage et aux modalités de stockage

Lexique relatif aux achats, à l'approvisionnement, à la distribution et au stockage

Lexique spécifique au droit commercial, normes qualité, acronymes et incoterms...

Réactivation : les horaires, les chiffres et dates, les devises, les systèmes des poids et mesures, l'alphabet, les expressions spécifiques à la communication par téléphone, le lexique des directions et orientation

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand, luxembourgeois

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Bâtiment

Objectifs pédagogiques

Décrire, comprendre et / ou transmettre à l'écrit et /ou à l'oral : des données techniques, un process, le fonctionnement d'une machine, des instructions techniques, des notices, des cahiers des charges, des comptes rendus, des graphiques, schémas, plans
 Etablir des plannings, fixer des délais, prendre des rendez-vous
 Comprendre le protocole d'intervention
 Comprendre la description du dysfonctionnement
 Demander des précisions, des clarifications sur le matériel et sur les actions déjà effectuées
 Donner, simplifier et reformuler des instructions
 Accueillir des clients, des partenaires
 Communiquer pour sensibiliser et former à la démarche hygiène, sécurité et environnement et à la prévention des risques

Contenu du module

Lexique et expressions professionnels appliqués au domaine (métiers du BTP)
 Lexique des matériaux et outils
 Lexique des process
 Lexique des métiers du BTP
 Les systèmes et unités de mesure (lexique et abréviations)
 Lexique spécifique à l'hygiène, la sécurité et la prévention des risques
 Format et phrases types du compte rendu
 Signalétique et iconographie liées au domaine
 Réactivation : les expressions téléphoniques, forme et lexique des comptes rendus, des graphiques, dates et heures, les formules de politesse l'identité (nom, prénom, fonction et entreprise), la description (services et produits de l'entreprise, fonctions), lexique spécifique de la branche professionnelle, lexique spécifique au développement durable, lexique spécifique au matériel et aux pannes, expressions pour rassurer, expliquer, proposer des solutions, faire des recommandations, les séquenceurs et liens logiques, expressions pour demander et donner un avis, expressions pour suggérer

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules professionnels

Hôtellerie Restauration

Objectifs pédagogiques

Accueillir et renseigner un client en face à face et par téléphone
Gérer les problèmes et les réclamations
Comprendre et identifier les problèmes
Rédiger un email, un courrier d'information ou de confirmation
Prendre la commande, expliquer les plats,
S'enquérir de la satisfaction du client

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les dates, horaires et l'alphabet
Les prépositions de lieu et de mouvement
Les informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
Les expressions d'excuse, d'empathie, de rassurance
L'accueil, la prise de congé

Hôtellerie :

La situation géographique de l'hôtel (transports en commun, sites d'intérêt à proximité...)
Les équipements (types de chambre et de salle de bain, salles de réunion, accès WiFi internet, accès handicapés...)
Les services de l'hôtel (voiturier, service d'étage, blanchisserie...)
Les loisirs (piscine, salle de fitness, boutique, coiffeur, bar, restauration...)
Les devises étrangères et les taux de change
Les dysfonctionnements liés à la chambre ou aux équipements (eau chaude, climatisation, chauffage, téléviseur...)
Les défauts de prestations (manque de propreté, impolitesse du personnel, inadéquation entre la réservation et la prestation effective...)
Les urgences médicales, difficultés (papiers perdus, bagages égarés...)
Les modalités de paiement

Restauration :

Lexique de la restauration : Les aliments (viandes, fruits, légumes, poissons...)
Les modes de cuisson et de préparation
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
La vaisselle, les couverts et équipements de la table
Les étapes du repas (apéritif, entrée, plat...)
Les expressions relatives au service
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, mauvaise cuisson, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxique

Langues :

Anglais, allemand, russe, néerlandais, chinois, japonais, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.
Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Santé

Objectifs pédagogiques

Accueillir le patient en face à face ou par téléphone
 Décrire la procédure d'admission, les modalités de prise en charge
 Compléter et expliquer les formulaires et / ou les documents
 Mener un questionnement médical de premier niveau
 Orienter le patient et lui donner des consignes
 Expliciter les examens, les soins et les traitements
 Expliquer les protocoles (posologie, fréquence des soins...)
 Expliquer les règles d'hygiène corporelle et alimentaire
 Expliquer le fonctionnement quotidien de l'hôpital (horaires, repas, consignes...)
 Expliquer les soins à domicile, mettre en relation avec les autres professionnels de santé
 Echanger avec les professionnels de santé

Contenu du module

Salutations, formules de politesse et expressions spécifiques Informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
 Dates, horaires et alphabet Unités de mesure
 Les expressions d'empathie et de rassurance
 Lexique administratif (carte d'assuré, mutuelle, modalités de paiement...) et médical de base
 Prépositions de lieu et de mouvement
 Lexique spécifique des fonctions, spécialités et services médicaux
 Les parties du corps et les organes...
 Les maladies, traumatismes et affections
 Expression des sensations et de la douleur
 Lexique médical vulgarisé, expressions de rassurance
 Le matériel médical (radio, scanner, IRM...)
 Soins et thérapies (dosage, fréquence, effets indésirables...)

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand, luxembourgeois, alsacien, platt

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Service à la personne

Objectifs pédagogiques

Accueillir en face à face ou par téléphone
 Décrire les procédures et les modalités d'accompagnement
 Compléter et expliquer les formulaires et / ou les documents
 Mener un questionnaire, remplir et faire remplir un questionnaire
 Orienter et renseigner la personne, lui donner des consignes
 Echanges avec la personne et sa famille
 Expliciter à un proche du patient les modalités d'accompagnement
 Annoncer une mauvaise nouvelle à une personne ou à ses proches
 Exprimer de l'empathie, rassurer et accompagner
 Communiquer au quotidien avec des collègues non francophones (discuter d'une personne accompagnée, échanger des pratiques, donner des conseils et des instructions...)

Contenu du module

Lexique des métiers du service à la personne
 Salutations, formules de politesse et expressions spécifiques
 Informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
 Dates, horaires et alphabet
 Unités de mesure
 Les expressions d'empathie et de rassurance
 Lexique administratif (carte d'assuré, mutuelle, modalités de paiement...) et médical de base
 Prépositions de lieu et de mouvement
 Lexique spécifique des fonctions, spécialités et services médicaux
 Lexique spécialisé, abréviations, acronymes.

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand, luxembourgeois, alsacien, platt

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Sécurité

Objectifs pédagogiques

S'approprier les éléments langagiers des métiers de la sécurité (agents de prévention sécurité, etc...)
 Être capable d'interagir dans son domaine professionnel dans la langue nouvelle
 Accueillir et renseigner un visiteur en face à face et par téléphone
 Gérer les problèmes et les réclamations
 Etablir un premier diagnostic d'urgence

Contenu du module

Lexique des métiers du service à la personne
 Salutations, formules de politesse et expressions spécifiques
 Informations personnelles (nom, prénom, numéro de téléphone...)
 Dates, horaires et alphabet
 Autonomie langagière minimale lors de la prise en charge d'un site (incendie / malveillance, plans...)
 Communication dans le cadre de l'utilisation d'une installation en télésécurité
 Consignes relatives à la sécurité
 Les parties du corps et les organes...
 Les maladies, traumatismes et affections
 Expression des sensations et de la douleur

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand, luxembourgeois

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Numérique

Objectifs pédagogiques

S'approprier le lexique nécessaire aux métiers du numérique

Contenu du module

Lexique nécessaire au marketing numérique, à la création des Sites Web et à la communication numérique.

Lexique juridique (Correspondant / Correspondante Informatique et Libertés)

Lexique cinématographique et prise de son (Documentaliste)

Lexique cybersécurité (Expert juridique en cybersécurité).

Lexique audiovisuel (Gestionnaire d'antenne)

Lexique informatique et bureautique (Hot liner)

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)

: JWYfAU]gFYdUF.

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.





PLI : Modules secteurs/métiers

Commerce

Objectifs pédagogiques

Gérer les relations avec le client, le fournisseur, un homologue
 Décrire les services, les produits, les tarifs de l'entreprise
 Négocier, argumenter Identifier les besoins du client et établir un cahier des charges
 Elaborer et rédiger une proposition commerciale
 Gérer le feedback client, traiter les plaintes
 Gérer et suivre les commandes
 Etablir et présenter des objectifs commerciaux, une stratégie marketing, un plan de développement
 Organiser et mettre en place la communication commerciale (publicité, mailing, relations avec les médias)
 Organiser des manifestations à but commercial (portes ouvertes, salons...)
 Présenter des chiffres et des résultats commerciaux utiliser et exploiter des supports visuels (graphiques, schémas, courbes...)

Contenu du module

L'accueil personnalisé en fonction de la personne reçue
 Le langage commercial
 La terminologie courante de l'entreprise et du domaine professionnel
 L'organigramme, les différents services, les tâches afférentes, les liens entre les services
 Les conditions de travail, l'aménagement du site, les locaux
 Son poste de travail, ses responsabilités, ses activités courantes
 Prendre et passer un appel téléphonique courant (prise de rendez-vous, demande d'information simple etc.)
 Confirmation à l'écrit (emails courants) des informations échangées à l'oral.
 Expressions pour mettre en valeur, argumenter, persuader, convaincre
 Forme et lexique des cahiers des charges, des devis, des propositions commerciales
 Expressions pour s'excuser, apaiser, proposer des solutions alternatives
 Lexique commercial, publicitaire (les équipements, stands, matériels, conditions d'accueil...)

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Fonctions tertiaires

Objectifs pédagogiques

Accueillir et orienter des visiteurs dans l'entreprise
 Recevoir et passer des appels téléphoniques
 Comprendre, laisser, transmettre des messages sur répondeur et boîte vocale
 Filtrer et orienter les appels
 Etablir, confirmer, modifier des rendez-vous, des plannings, des réunions...
 Communiquer à l'écrit : Comprendre et rédiger des emails, fax, courriers, textos, mémos, etc.
 Rédiger et poster des informations sur les réseaux sociaux, les blogs, les pages web...
 Etablir et présenter des éléments prévisionnels
 Interpréter et présenter des résultats
 Expliquer des tendances
 Gérer des payes, des encaissements, des notes de frais
 Communiquer avec des fournisseurs, des clients, des employés
 Comprendre et comparer des offres et des devis
 Comprendre, définir et rédiger une offre d'emploi, une fiche de poste
 Comprendre et rédiger un contrat de travail
 Mener un entretien d'embauche, d'évaluation, de licenciement
 Rédiger des comptes rendus d'entretien
 Rédiger des lettres d'embauche, de refus, de licenciement, d'avertissement...
 Gérer une situation conflictuelle
 Communiquer sur les plans de formations, le droit du travail, la politique interne de l'entreprise, l'hygiène et la sécurité, les salaires
 Faire des achats de prestations de formation (comparer des offres et des devis)
 Négocier, argumenter avec les salariés, les syndicats, la direction.

Contenu du module

Les différents registres de langue
 Forme, lexique et expressions de correspondances écrites (courrier, email...)
 Lexique spécifique de la branche professionnelle
 Les chiffres, les monnaies
 Lexique spécifique de l'entreprise
 Lexique comptable
 Forme et lexique des graphiques, statistiques,
 Descriptions de poste, contrats de travail...
 Les entretiens professionnels (lexique et questions types)
 Forme et lexique des comptes rendus, des courriers à destination des personnels
 Expressions d'empathie pour rassurer, apaiser
 Forme et lexique des notes de service expressions pour faire des recommandations, proposer des solutions, persuader
 Réactivation : Les formules de politesse
 L'identité (nom, prénom, fonction et entreprise) Les expressions pour s'excuser
 La description (services et produits de l'entreprise, fonctions des personnels)
 Les expressions téléphoniques

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand, luxembourgeois

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS

ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN



PLI : Modules secteurs/métiers

Viticulture, oenologie

Objectifs pédagogiques

Acquérir le vocabulaire spécifique du vin et de sa commercialisation
Être en mesure de prendre en charge une clientèle étrangère
Mener une conversation professionnelle liée au vin
Comparer les produits et faire des suggestions aux clients.
Argumenter

Contenu du module

Les salutations, formules de politesse et expressions spécifiques à la communication par téléphone
Les boissons alcoolisées et non alcoolisées, les vins et leurs caractéristiques...
Les arômes et saveurs des vins
La verrerie et équipements de la table
Présentation des cépages
Notion de terroir, caractéristiques des vignobles régionaux
Différentes étapes de la vinification
Présentation des produits et de leurs caractéristiques.
Le lexique relatif aux réclamations : vin bouchonné, produits de mauvaise qualité, problèmes d'hygiène, service mal fait...

Langue professionnelle et expressions usuelles, lexique spécialisé, rappels de langue professionnelle transverse, rappels grammaticaux et syntaxiques

Langues :

Anglais, allemand

Fiche réalisée par :

GRETA DE LA MARNE – Centre de Châlons

220 Avenue du Général Sarrail

51000 Châlons en Champagne

tél : 03.26.65.07.66 – centre.chalons@gretamarne.fr

SIRET : 195 100 359 000 23 - n° activité : 2151P000451 - date d'obtention : 1982

Les conditions générales de ventes sont disponibles sur notre site internet.

MODALITÉS

PRE-REQUIS

Niveau A2

PUBLIC

Stagiaire PRF

MODALITES DE FINANCEMENT

Financement Formations en langue tutorées (PLI)

DUREE

20h. 3h/semaine

LIEU

Sur site

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS ET/OU DE CERTIFICATION

Evaluation en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

Présentiel : Enseignement adapté au public adulte privilégiant une approche communicative. Le contenu et les outils mis à disposition seront adaptés au niveau de l'apprenant.

Existe en version mixte et à distance, avec des temps synchrones favorisant le travail de communication en utilisant des mises en situations et jeu de rôle en sous-groupes (classes virtuelles...) et des temps asynchrones servant à l'individualisation des parcours (utilisation de ressources online...)



MARNE)))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN